

Modèle de lettre demande de report échéance de remboursement de prêt

Prénom, Nom
Adresse
Code Postal – Ville

Destinataire
Adresse
Code Postal – Ville

À (Ville), le (Date)

Objet : demande de report de mon échéance de remboursement du (date) pour le prêt (nom ou référence du prêt. Ajouter, votre numéro de dossier)

Madame/ Monsieur le Directeur,

Je vous informe que pour des raisons indépendantes de ma volonté liées à la crise sanitaire du Covid-19, je ne suis pas en mesure d'assurer le paiement de la prochaine échéance de remboursement de mon prêt cité en référence.

En effet, *(Exposer votre situation personnelle et la nature des difficultés rencontrées)*.

C'est pourquoi face à cette situation exceptionnelle, je vous demande de bien vouloir m'accorder un report pour le paiement de mon échéance au **(date souhaitée pour le report)**, date à laquelle je serai en mesure de verser le montant dû.

ou

C'est pourquoi face à cette situation exceptionnelle, je vous demande de bien vouloir m'accorder un étalement en **(préciser le nombre de fois)** à compter du mois **(préciser)**.

J'espère sincèrement que vous réserverez à ma demande une suite favorable.

Je vous prie d'agréer, Madame/ Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Signature